

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА  
работы государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга  
по противодействию коррупции за период с 14.06.2023 по 30.09.2023  
(третий квартал)**

№ п/п	Мероприятия	Ответствен ные исполнители	Отметка о выполнении
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1	Утверждение состава Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ).	Заведующий ГБДОУ	Состав комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду №106 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Комиссия) утвержден приказом от 28.04.2023 № 33/1 «Об изменениях в составе комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду №106 Невского района Санкт-Петербурга». Состав комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду №106 Невского района Санкт-Петербурга утвержден приказом от 24.08.2023 № 51/1 на 2023-2024 учебный год.
2	Утверждение состава Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Заведующий ГБДОУ	Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ утвержден приказом от 21.09.2023 № 66 на 2023-2024 учебный год. Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ детского сада № 106 протокол от 21.09.2023 №1 «Об организации работы комиссии образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в 2023-2024 учебном году» В течение июня - сентября 2023 года заявлений в Комиссию не поступало.
3	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции.	Заведующий ГБДОУ	Ответственное лицо за организацию работы по противодействию коррупции в ГБДОУ в 2023-2024 учебном году назначено приказом «О назначении ответственного по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 106 Невского района Санкт-Петербурга» от 31.08.2022 № 49/1. Ответственное лицо за организацию работы по противодействию коррупции в ГБДОУ в 2023-2024 учебном году назначено приказом «О назначении

			ответственного по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 106 Невского района Санкт-Петербурга» от 24.08.2023 № 51/2.
4	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБДОУ и принятие мер по предотвращению и регулированию конфликта интересов.	Заведующий ГБДОУ, Комиссия	<p>В целях предотвращения и регулирования конфликта интересов в ГБДОУ проводится информационная открытость по вопросам жизнедеятельности и взаимодействия участников образовательных отношений ГБДОУ через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Информационный (тематический) стенд, официальный сайт ГБДОУ.</li> <li>- Общее собрание работников ГБДОУ, протокол от 24.08.2023 № 1 «Об организации работы ГБДОУ детского сада № 106 Невского района Санкт-Петербурга» в 2023-2024 учебном году». Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с нормативными документами и локальными актами по формированию нетерпимого отношения к коррупции;</li> <li>- согласование кандидатур комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду №106 Невского района Санкт-Петербурга;</li> <li>- напоминание о неукоснительном соблюдении Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524 об утверждении рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга». Сотрудникам и родительским комитетам ГБДОУ № 106 запрещён сбор наличных денежных средств и принуждение к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения.</li> <li>- Издан приказ по ГБДОУ № 106 от 24.08.2023 № 51 «О мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей воспитанников в ГБДОУ» (под подпись всех сотрудников</li> </ul> </li> </ul>

			<p>образовательного учреждения).  Рабочее совещание от 21.09.2023  Рассматриваемые вопросы:  - о недопущении сотрудниками и родительскими комитетами ГБДОУ № 106 сбора наличных денежных средств и принуждение к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения).  Беседы с родителями (законными представителями) по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции в июне - сентябре 2023 года;  - о наличии справок об отсутствии судимости, справки о наличии (отсутствии) состояния в психоневрологическом диспансере, справки о наличии (отсутствии) административного наказания за употребление наркотических веществ, результаты флюорографической диагностики, данные об изменениях в персональных данных.  Профилактические беседы с сотрудниками в июне - сентябре 2023 года по вопросам о необходимости соблюдения требований к служебному поведению, ограничений и запретов, предусмотренных законодательством, существующих механизмах антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения.</p>
5	Выявление потребности ГБДОУ в повышении квалификации по антикоррупционной деятельности и направление на курсы в учебные центры.	Заведующий ГБДОУ, заместитель заведующего	Курсы повышения квалификации по теме: «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и предприятиях Санкт-Петербурга» пройдены.
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	Заместитель заведующего (председатель комиссии)	Проведено заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ: - протокол от 29.09.2023 № 4: Анализ результатов работы по выполнению плана по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду №106 комбинированного

			<p>вида Невского района Санкт-Петербурга за период работы с 01.01.2023 по 29.09.2023.</p> <p>Работа по обеспечению прав граждан на доступ к информации, размещение на официальном сайте информации о деятельности ГБДОУ детского сада № 106 Невского района Санкт-Петербурга и по противодействию коррупции.</p>
<b>2. Информационное обеспечение</b>			
1	<p>Организация размещения информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан, и предупреждение коррупционного поведения работников ГБДОУ на информационных стендах в ГБДОУ.</p>	<p>Ответственное лицо за размещение информации на информационных стендах ГБДОУ</p>	<p>Приказы о Составе комиссий по противодействию коррупции в ГБДОУ, по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, о назначении ответственных лиц за организацию работы по профилактике коррупции, противодействию коррупции, план мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ в размещены на специальном (тематическом) информационном стенде.</p>
2	<p>Размещение информации по антикоррупционной деятельности на официальном сайте ГБДОУ.</p>	<p>Ответственное лицо за размещение информации на официальном сайте ГБДОУ</p>	<p>На официальном сайте ГБДОУ размещен отчёт о выполнении плана ГБДОУ № 106 по противодействию коррупции за период с 14.06.2023 по 29.09.2023.</p> <p>На сайте ГБДОУ №106 в Публичном докладе за 2022-2023 учебный год, в Отчёте по самообследованию за 2022 год размещена информация о финансовых ресурсах ГБДОУ и их использовании.</p>
3	<p>Представление руководителя ГБДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга и несовершеннолетних детей в соответствии с</p>	<p>Заведующий ГБДОУ</p>	<p>Подготовка документов для сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством заведующего ГБДОУ июнь – сентябрь 2023 года.</p>

	действующим законодательством.		
<b>3. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, привлечение граждан к реализации антикоррупционной политики</b>			
1	Информирование работников ГБДОУ, общественности о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ.	Заведующий ГБДОУ Заместитель заведующего	Размещение информации о назначении ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений, об утверждении комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ. Рабочие совещания с рассмотрением вопросов: - по вопросу о наличии справок об отсутствии судимости, о наличии (отсутствии) административного наказания (протокол от 21.09.2023 №1); - о премировании работников к Дню дошкольного работника от 21.09.2023 № 1.
2	Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений.	Заведующий ГБДОУ Заместитель заведующего	«Телефон доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений доведен до работников на рабочих совещаниях работников, беседы с родителями (законными представителями) в течении июня - сентября 2023 года.
3	Осуществление приема родителей, сотрудников ГБДОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений в ГБДОУ.	Заведующий ГБДОУ	Прием родителей, сотрудников ГБДОУ заведующий осуществляет по вторникам с 15.00 до 18.00, четвергам с 10.00 до 12.00, по мере необходимости – в иные часы работы ГБДОУ.
4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, допустивших коррупционные правонарушения.	Заведующий ГБДОУ	С 14.06.2023 по 29.09.2023 коррупционные правонарушения не выявлены.
<b>4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>			
1	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции,	Комиссия	Использование ответственными лицами и членами комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ: -«Памятка о мерах ответственности за

	регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов ГБДОУ и их проектов.		невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции для граждан по вопросам противодействия коррупции», - «Положение о комиссии по противодействию коррупции Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга».
<b>5. Анализ работы по реализации антикоррупционной политики, антикоррупционный мониторинг</b>			
1	Мониторинг выполнения работниками ГБДОУ кодексов этики и служебного поведения.	Заведующий ГБДОУ, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений  Комиссия по противодействию коррупции	Все вновь прибывшие сотрудники ГБДОУ ознакомлены с «Кодексом этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга» утверждённым приказом от 24.01.2023 № 10 (лист ознакомления). Педагогические работники ознакомлены с «Положением о профессиональной этике педагогических работников и специалистов» от 24.01.2023 № 10 (лист ознакомления). В период с июня по сентябрь 2023 года вновь поступающие сотрудники были ознакомлены с вышеуказанными документами (лист ознакомления). В Комиссию по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду №106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга обращений по состоянию на 29.09.2023 не поступало. Протокол от 29.09.2023 № 4.
<b>6. Контроль</b>			
1	Обеспечение информационной открытости о системе работы по противодействию коррупции в ГБДОУ.	Заведующий ГБДОУ	Актуализация информационных (тематических) стендов по системе работы ГБДОУ по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №106 Невского района Санкт-Петербурга проведена в сентябре 2023 года. Актуализация информации на официальном сайте ГБДОУ детский сад №106 Невского района Санкт-Петербурга. Актуализация информации о

			<p>недопустимости незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) проведено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на рабочих совещаниях;</li> <li>- беседы с родителями (законными представителями) июнь - сентябрь 2023 года.</li> <li>- общее родительское собрание 19.09.2023, родительские собрания 20.09.2023, 21.09.2023 с рассмотрением вопросов:</li> <li>- о соблюдении Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524 об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга». Одно из решений: сотрудникам и советам родителей ГБДОУ № 106 строго запретить сбор наличных денежных средств и принуждение к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения (под роспись родителей, законных представителей);</li> <li>- ознакомление родителей (законных представителей) с Публичным докладом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга за 2023-2024 учебный год.</li> </ul>
2	<p>Обеспечение контроля за соблюдением требований по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и</p>	<p>Заместитель заведующего (по АХР)</p>	<p>Выполнялось постоянно в течение июня-сентября 2023 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в подготовке контрактов и их исполнении;</li> <li>- учёт контрактов.</li> </ul>

	муниципальных нужд»		
3	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельности, в том числе за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Заведующий, главный бухгалтер, заместители заведующего	Подготовка Публичного доклада за 2022-2023 учебный год - август 2023 года. Принятие Публичного доклада. На Общем собрании работников ГБДОУ детского сада № 106 Невского района Санкт-Петербурга (протокол от 24.08.2023 №1). Размещение Публичного доклада в сети Интернет на сайте образовательного учреждения 31.08.2023. Заседания комиссии по надбавкам и доплатам (ежемесячно).
4.	Осуществление анализа за соответствием законодательству локальных нормативных актов образовательного учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Заведующий, главный бухгалтер, заместители заведующего, комиссия по установлению надбавок и доплат	Заседания комиссии по надбавкам и доплатам (ежемесячно).
5	Организация контроля за привлечением благотворительных средств родителей (законных представителей) в образовательном учреждении	Заведующий, главный бухгалтер, заместители заведующего	Приём материальных ценностей производится на основании договора пожертвования, заключённого в соответствии с законодательством Российской Федерации (по мере поступления). Проводится оформление в установленном порядке постановка на баланс имущества, полученного от благотворителей.
6	Обеспечение эффективного контроля за использованием государственного имущества Санкт-Петербурга, закреплённого за образовательным учреждением	Заведующий, главный бухгалтер, заместители заведующего	Оформление первичных учетных документов для ведения бухгалтерского учёта – июнь-сентябрь 2023 года.



7	<p>Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности образовательного учреждения показателям, предусмотренными финансовыми планами и государственным заданием, а также анализа соответствия предмету и целям деятельности образовательного учреждения качества и (или) объёма (состава) государственных услуг</p>		<p>Ежеквартальное предоставление бюджетной и налоговой отчётности. Своевременное размещение на «bus.gov.» текущей документации. Анализ соответствия достигнутых показателей, предусмотренными финансовыми планами, государственным заданием проводится ежемесячно на совещаниях заведующего с главным бухгалтером, заместителями заведующего. Проведение совещаний заведующего с главным бухгалтером, заместителями заведующего с целью анализа соответствия достигнутых показателей, предусмотренных финансовыми планами, государственным заданием (ежемесячно).</p>
8	<p>Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционных нарушений</p>	<p>Заведующий</p>	<p>По согласованию (необходимости с 14.06.2023. по 29.09.2023 не было).</p>



Заведующий ГБДОУ № 106

*Маша*

Л.Г. Макеева